

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Aika 06.05.2026, klo 16:00 - 18:34

Paikka Hollolan pääkirjaston kokoushuone, Nuottikuja 2, 15870 Hollola

Käsitellyt asiat

- § 34 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 35 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 36 Asialistan hyväksyminen**
- § 37 Sidonnaisuudet kevät 2026**
- § 38 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2025**
- § 39 Muut esille tulevat asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Aada Söyriä, puheenjohtaja
Hannu Heikkilä, 1. varapuheenjohtaja
Anssi Ikävalko
Ann-Mari Lehtinen, saapui 16:12
Pia Salo
Marko Smeds
Irja Vuorela

Muut saapuvilla olleet

Kirsi Hakala, KPMG Oy Ab, sihteeri

Allekirjoitukset

Aada Söyriä
Puheenjohtaja

Kirsi Hakala
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

07.05.2026

07.05.2026

Marko Smeds

Irja Vuorela

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.hollola.fi 8.5.2026.

Marjut Nisula, hallintosihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 34

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Hakala, KPMG Oy Ab, kirsi.hakala.kpmg@hollola.onmicrosoft.com

Kuntalain mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Tarkastussäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus. Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin. Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Tarkastuslautakunnan kokoukseen on mahdollisuus osallistua lähikokouksen lisäksi myös sähköisesti siten, että läsnäolijat osallistuvat kokoukseen verkon välityksellä Teamsilla.

Hallintosäännön 120 §:n mukaan sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa eivätkä nähtävissä.

Ehdotus

Esittelijä: Aada Söyriä, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 35

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Aada Söyriä, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Marko Smeds ja Irja Vuorela.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marko Smeds ja Irja Vuorela.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 36

Asialistan hyväksyminen

Kunnan hallintosäännön § 132 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön § 133 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Esittelijä: Aada Söyriä, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi esityslistan kokouksen asialistaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 37

Sidonnaisuudet kevät 2026

HOLDno-2025-727

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Hakala, KPMG Oy Ab, kirsi.hakala.kpmg@hollola.onmicrosoft.com

Liitteet

- 1 Sidonnaisuusilmoitusraportti luottamushenkilöt 28.4.2026
- 2 Sidonnaisuusilmoitusraportti johtavat viranhaltijat 28.4.2026

Kuntalain 410/2015 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinoitoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on valvoa ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Hallintosäännön 1.6.2025 70 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on saatettava sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi kaksi kertaa vuodessa.

Ehdotus

Esittelijä: Aada Söyriä, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta

1. merkitsee tiedoksi sidonnaisuusilmoitusraportit 28.4.2026 ja
2. saattaa päivitettyt sidonnaisuusilmoitukset ja -rekisterin (sidonnaisuusilmoitusraportit 28.4.2026) valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta

- merkitsi tiedoksi sidonnaisuusilmoitusraportit 28.4.2026 ja
- päätti saattaa päivitettyt sidonnaisuusilmoitukset ja -rekisterin (sidonnaisuusilmoitusraportit 28.4.2026) valtuustolle tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

kirjaamo (Silmu/WebLumu), hallinto- ja talousjohtaja, hallintopäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 24,25.03.2026

Tarkastuslautakunta, § 32,22.04.2026

Tarkastuslautakunta, § 38, 06.05.2026

§ 38

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2025

HOLDno-2026-166

Tarkastuslautakunta, 25.03.2026, § 24

Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi Hakala, KPMG Oy Ab, kirsi.hakala.kpmg@hollola.onmicrosoft.com

Kuntalain 121 § :ssä säädetyn mukaisesti tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Aada Söyrilä, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta käy keskustelun vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimisprosessista ja käynnistää arviointikertomuksen valmistelun. Asian käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Päätös

Tarkastuslautakunta kävi keskustelun vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimisprosessista ja käynnisti arviointikertomuksen valmistelun. Asian käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta, 22.04.2026, § 32

Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi Hakala, KPMG Oy Ab, kirsi.hakala.kpmg@hollola.onmicrosoft.com

Kuntalain 121 § :ssä säädetyn mukaisesti tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Aada Söyrilä, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta valmistelee arviointikertomusta. Asian käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta valmisteli arviointikertomusta. Asian käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta, 06.05.2026, § 38

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Hakala, KPMG Oy Ab, kirsi.hakala.kpmg@hollola.onmicrosoft.com

Kuntalain 121 §:ssä säädetyn mukaisesti tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Aada Söyrilä, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta valmistele arviointikertomusta. Asian käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Päätös

Tarkastuslautakunta valmisteli arviointikertomusta. Asian käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 39

Muut esille tulevat asiat

Ehdotus

Esittelijä: Aada Söyriä, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta käy läpi muut esille tulevat asiat.

Päätös

Ei muita käsiteltäviä asioita.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§34, §35, §36, §37, §38, §39

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.